

b. KONSULTASI SANITASI

NO.	KOMPONEN	URAIAN						
1.	Dasar Hukum	<ul style="list-style-type: none"> a. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2014 Tentang Pedoman Standar Pelayanan b. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 11 Tahun 2017 tentang keselamatan pasien c. Peraturan Daerah Kota Probolinggo Nomor 4 Tahun 2023 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah d. SK Kepala UPTD Puskesmas Ketapang Nomor 006/SK/425.102.4/2024 Tentang Jenis-Jenis dan Jadwal Pelayanan di UPTD Puskesmas Ketapang Kota Probolinggo e. SK Kepala UPTD Puskesmas Ketapang Nomor 008/SK/425.102.4/2023 Tentang Hak dan Kewajiban Pasien, Sasaran Program dan Pemberi Layanan 						
2.	Persyaratan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> a. Telah mendaftar di ruang pendaftaran dengan tujuan pelayanan Ruang Konsultasi b. Menunggu di ruang tunggu Ruang Konsultasi c. Pasien dipanggil ke Ruang Konsultasi sesuai nomor urut pasien yang terdaftar di Ruang Konsultasi 						
3.	Prosedur	<ul style="list-style-type: none"> a. Petugas menggunakan APD b. Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian c. Petugas melakukan identifikasi pasien d. Petugas melakukan konsultasi/ wawancara e. Petugas melengkapi catatan rekam medis pasien 						
4.	Jangka waktu penyelesaian	Waktu penyelesaian pelayanan konsultasi untuk tiap pasien adalah kurang lebih 10- 30 menit						
5.	Biaya/ tarif	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>NO.</th> <th>JENIS PELAYANAN</th> <th>TARIF (Rp)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Konsultasi Sanitasi</td> <td>10.000</td> </tr> </tbody> </table>	NO.	JENIS PELAYANAN	TARIF (Rp)	1	Konsultasi Sanitasi	10.000
NO.	JENIS PELAYANAN	TARIF (Rp)						
1	Konsultasi Sanitasi	10.000						
6.	Produk	Konsultasi sanitasi						
7.	Pengelolaan Pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> a. Langsung secara lisan di Ruang Pengaduan b. Bagian informasi / Front office c. Melalui kotak saran dan pengaduan d. Call Center dan Pesan teks Whatsapp : 081234532029 						

		<p>e. Email Center : puskesmas.ketapang.probolinggo@gmail.com</p> <p>f. Media sosial :</p> <p>1) Instagram : @puskesmasketapang_kotaprob</p> <p>2) Facebook : UPTD Puskesmas Ketapang Kota Probolinggo</p> <p>3) Youtube : UPTD Puskesmas Ketapang Kota Probolinggo</p> <p>4) Website : https://pkmketapang.probolinggokota.go.id</p>
8.	Jumlah Pelaksana	Sanitarian : 1 Orang
9.	Jaminan Pelayanan	Pasien mendapatkan pelayanan sesuai Standar Operasional Prosedur (SOP)
10.	Sarana Prasarana	<p>a. Meubelair (meja,kursi)</p> <p>b. Lefleat</p> <p>c. Kueisioner</p> <p>d. ATK</p> <p>e. Komputer dan jaringan internet</p> <p>f. Ruang tunggu</p>
11.	Kompetensi Pelaksana	Klasifikasi pendidikan sanitarian minimal D-III Kesehatan Lingkungan
12.	Pengawasan Internal	<p>a. Laporan bulanan</p> <p>b. Miniloka Karya Bulanan</p>
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan	<p>a. Terdapat Sasaran Keselamatan Pasien</p> <p>b. Terdapat Standar Operasional Prosedur (SOP) di setiap tindakan yang diberikan kepada pasien</p>
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Penilaian Kinerja Puskesmas